

Kokoomusryhmän valtuustoaloite:

Periaatteet toimielinten kokousten tehostamiseksi

Kuluneen syksyn myötä on havaittu, että kokoukset venyvät asiakirjojen teknisen ja kielellisen viimeistelyn sekä asialistan ulkopuolisten keskustelujen vuoksi. Jos kokous kestää yli 3 tuntia, henkilöiden kyky keskittyä päätettäviin asioihin tunnetusti heikkenee.

Esitämme, että kunnan toimielimet ottavat käyttöönsä seuraavat periaatteet tai määrittelevät itse vastaavatyypiset periaatteet ja sitoutuvat niiden noudattamiseen.

1) Kokousten valmistelun laadun varmistaminen

- Päätösehdotuksen tulee olla selkeä ja perusteltu.
- Käsittelyyn tulevat asiakirjat tuodaan toimielimille vasta, kun ne ovat ristiriidattomia sekä kielellisesti ja teknisesti valmiita: oikoluku ja kielenhuolto kuuluvat valmisteluun, ei luottamushenkilöille. Tarvittaessa voidaan käyttää opetuksen ammattilaisia tai tekoälyä asiakirjojen tarkistamiseen.
- Mikäli asiakirjat ja asian valmistelu eivät täytä näitä laatuvaatimuksia, ne palautetaan valmisteluun ennen poliittista käsittelyä.
- Kunnanjohtajan tulee keskustella johtoryhmän kanssa toimista, jolla asioiden valmistelun asianmukaisuus voidaan varmistaa.

2) Luottamushenkilöiden ajan tehokas käyttö

- Kokouksissa keskitytään päätösten sisällön arviointiin, linjauksiin ja taloudellisiin vaikutuksiin, ei keskustella muita asiaan kuulumattomia asioita. Tämä vähentää kokousten pituutta, lisää tehokkuutta ja parantaa tehtävien päätösten laatua.

3) Kokousten aikataulujen optimointi

- Kokoukset tulee pyrkiä suunnittelemaan ja toteuttamaan siten, että ne päättyvät pääsääntöisesti kohtuulliseen aikaan (esim. klo 21).

Tehostetut kokoukset parantavat päätöksenteon laatua, säästävät aikaa ja verovarvoja.

Kokoomusryhmän puolesta,
Suvi Helenius